事業者 各位

令和4年7月吉日公益社団法人 滋賀労働基準協会東近江支部長

令和4年度(9月以降分) 職長教育のご案内

平素は当支部の事業運営に格別のご支援を賜り厚くお礼申し上げます。

さて職長教育につきましては、労働安全衛生法第60条の定めにより、新たに職長の職務に就くこととなった者、その他の作業中の労働者を直接指導又は監督する者(作業主任者を除く)に対し、安全又は衛生のための教育を行なわなければならないことになっています。つきましては下記の要領により職長教育を実施いたしますので、受講について格別のご配慮をお願い申し上げます。

記

1. 日時・会場・受付開始日・申込&入金締切日・定員

開講日 各2日間	時間	会場	受付開始日 各日 8:30 開始	申込&入金 締切日 (定員優先)	定員
8/8 受付締切		音王町公早館			
9月13日 (火) 14日 (水)	9:30~16:30	大ホール	7/19	9/8	60
12月8日 (木) 9日 (金)	9:30~16:30	G-NET しが 大ホール	10/24	12/1	80
令和5年 2月9日(木) 10日(金)	9:30~16:30	会場調整中	調整中	調整中	調整中

- *G-NET しが (男女共同参画センター) JR 近江八幡駅より徒歩 10 分
- *サンライフ甲西 IR 草津線甲西駅より徒歩5分
- *滋賀職能大学(ポリテクカレッジ滋賀) 視聴覚室 JR 篠原駅より徒歩 10 分
- *竜王町公民館 滋賀県蒲生郡竜王町大字小口 276 番地 1 平和堂フレンドマート竜王店隣り

2. 教育科目

- ①作業手順の定め方、労働者の適正な配置の方法 ②指導及び教育の方法、作業中における監督及び指示の方法
- ③危険性又は有害性等の調査の方法、結果に基づき講ずる措置 ④設備、作業等の具体的な改善の方法
- ⑤異常時における措置、災害発生時における措置 ⑥作業に係る設備及び作業場所の保守管理の方法
- ⑦労働災害防止についての関心の保持及び労働者の創意工夫を引き出す方法
- 3. 受 講 料 (テキスト代・消費税を含む)

会 **員 13,503 円 非会員 15,703 円** (*受講料は受講票が届いてからお支払いください。)

振込先⇒ 滋賀銀行 八日市東支店(普)036759 公益社団法人滋賀労働基準協会東近江支部

- (注1)振込手数料は申込者の負担でお願いします。
- (注2)請求書・領収書は原則発行いたしませんのでご了承願います。
- (注3)現金の場合は当支部までご持参願います。 東近江支部 TEL: 0748-24-1907

4. 申込方法

受付開始日時の8:30 FAX 到着分より先着順。開始日時前に到着のFAX は翌日到着の扱いとなりますのでご注意ください。受講申込書にてFAX (0748-25-2315) でお申し込みください。受付後、受講票をFAX 致します。混雑状況等で数日かかる場合があります。1 週間経過しても受講票が届いていない場合はご連絡ください。記入ミスによる修了証の再発行は手数料が発生いたします。) 実施日から遡って5営業日(受講日初日含む)以降にキャンセルされた場合は受講料の返金はできませんのでご注意ください。

以上

この教育の詳細(内容・カリキュラム等)につきましては、直接、<u>公益社団法人 滋 賀 労 働 基 準 協 会 東 近 江 支 部</u>へお問い合わせください。 申込、取消、変更、受講料入金先などについては、本部主催講習とは異なりますのでご注意願います。(Tel 0748-24-1907)

特別教育·告示等講習会共通申込書 ▶FAX 申込可 [講習を主催する東近江支部へ]

8 産業用ロボット特別教育 10 粉じん作業特別教育 14 ***ロオークリフト運転従事者な分野 14 **ロオークリフト運転従事者な分野 14 **ログ運動職場リーダー研修 11 アーク溶接等特別教育(2日間) 12 職長教育(12H) 東近江支部主催 24 アーク溶接等特別教育(3日間) *修了証番号 **ででは、 15 では、 15 では、 16 では、 16 では、 17 では、 18 では、	主教育を申込み時 法技能講習修了 ください。 / 令和 月 日 基協会 三確に記入ださい。)						
50 安全管理者選任時研修 11 アーク溶接等特別教育(2日間) 12 職長教育(12H)東近江支部主催 24 アーク溶接等特別教育(3日間) 12 職長教育(12H)東近江支部主催 24 アーク溶接等特別教育(3日間) 12 職長・安全衛生責任者教育(14H)本部主催	法技能講習修了 ください。 / 令和 月 日 協会 E確に記入ください。)						
50 安全管理者選任時研修 11 アーク溶接等特別教育(2日間) 12 職長教育(12H)東近江支部主催 24 アーク溶接等特別教育(3日間) ト修了証番号 ト交付年月日 昭和 / 平成 60 フルハーネス型墜落制止用器具特別教育 本部主催 ト発行元 □滋賀労働基準 ※その他の発行機関の場合、下記に正での申込書に記入し、主催する各支部へ直接お申し込みをお願いします。 ・受講者の氏名、生年月日、現住所は、修了証の作成時に必要なため、必ずご記入ください。※即は、必須記入事項(鉛筆使) ※ りがな ※ 「共和的な事件を表現しています。 「会議者の氏名、生年月日、現住所は、修了証の作成時に必要なため、必ずご記入ください。※即は、必須記入事項(鉛筆使) ※ 「大名 ※ 全角15文字まで (半角30文字まで) ※ 現住所は修了証作成のため、郵便番号から必ずご記 ※ 「十二 「一」 ※ 「共和的な方式によった。 ※現住所は修了証作成のため、郵便番号から必ずご記 ※ 「十二 「一」 ※ 「一」 ※ 「一」 ※ 「一」 ※ 「一」 ※ 「一」 「一」 「一」 ※ 「一」 「一」 「一」 「一」 「一」 ※ 「一」	ください。 / 令和 月 日 塩協会 E確に記入ください。)						
54 職長・安全衛生責任者教育(14H)本部主催 60 フルハーネス型墜落制止用器具特別教育 本部主催 『支部主催』講習には、講習毎に専用申込書があります。(HP からダウンロード可) その申込書に記入し、主催する各支部へ直接お申し込みをお願いします。 ・受講者の氏名、生年月日、現住所は、修了証の作成時に必要なため、必ずご記入ください。※印は、必須記入事項(鉛筆使) ふりがな ※ 氏 名 ※ 全角15文字まで (半角30文字まで) 「実別は、第30文字まで) ・ で表し、実には、第30文字まで) ・ で表し、実には、第30文字まで) ・ で表し、実には、第30文字まで) ・ で表し、実には、第30文字まで) ・ で表し、表し、表し、表し、表し、表し、表し、表し、表し、表し、表し、表し、表し、表	月 日 塩協会 三確に記入ぐださい。) <mark>用不可)</mark>						
60 フルハーネス型墜落制止用器具特別教育 本部主催 『支部主催』講習には、講習毎に専用申込書があります。(HP からダウンロード可) その申込書に記入し、主催する各支部へ直接お申し込みをお願いします。 ・受講者の氏名、生年月日、現住所は、修了証の作成時に必要なため、必ずご記入ください。※印は、必須記入事項(鉛筆使) ふりがな ※ 氏 名 ※ 全角15文字まで (半角30文字まで) 現 ※ 現住所は修了証作成のため、郵便番号から必ずご記	月 日 塩協会 三確に記入ぐださい。) <mark>用不可)</mark>						
60 フルハーネス型墜落制止用器具特別教育 本部主催 『支部主催』講習には、講習毎に専用申込書があります。(HP からダウンロード可) その申込書に記入し、主催する各支部へ直接お申し込みをお願いします。 ・受講者の氏名、生年月日、現住所は、修了証の作成時に必要なため、必ずご記入ください。※即は、必須記入事項(鉛筆使) ふりがな ※ 氏 名 ※ 全角15文字まで (半角30文字まで) ・現住所は、第四年の発行機関の場合、下記に正して、 ※ 現は所は修了証作成のため、郵便番号から必ずご記して、 ※ 現場性所は修了証作成のため、郵便番号から必ずご記して、 ※ 現場性所は修了証件成のため、郵便番号から必ずご記して、 ※ 現場性所は修了証件成のため、郵便番号から必ずご記して、 ※ 現場は、 第 は は は は は は は は は は は は は は は は は は	植協会 E確に記入ください。) 用不可) 1						
その申込書に記入し、主催する各支部へ直接お申し込みをお願いします。 ・受講者の氏名、生年月日、現住所は、修了証の作成時に必要なため、必ずご記入ください。※印は、必須記入事項(鉛筆使) ふりがな※ 受講月日 最終日 一 ・受講者の氏名、生年月日、現住所は、修了証の作成時に必要なため、必ずご記入ください。※印は、必須記入事項(鉛筆使) 長終日 の業計の保護の作品、必須記入事項(鉛筆使) ・受講月日 ・※ 現住所は修了証作成のため、郵便番号から必ずご記 (半角30文字まで)) 用不可) =						
ふりがな** 受講月日 最終日 月 日 へ 氏名* 全角15文字まで (半角30文字まで) ※ 現住所は修了証作成のため、郵便番号から必ずご記 〒 - で ・ <td< td=""><td>_ _</td></td<>	_ _						
大名 ※ 分析なが グ講月日 ※ 月日へ 氏名 ※ 金角15文字まで (半角30文字まで) ※ 〒 - -							
10 名 全角15文字まで (半角30文字まで) 現 - 現	<i>,</i> ,						
(半角30文字まで) 現 現	入ください。						
戸籍上の氏名をご記入ください。通称名のみの記載は無効です。 住							
生年月日 ※ 昭和 所							
工 7 7 平成 年 月 日 一 一							
(TEL) [★]	(FAX) □FAXなし						
緊急時の連絡(講習会中止等)や、申込内容についての問合せ等のため、 受講者本人と連絡がとれる電話番号(携帯電話可)を必ずご記入ください。 FAX 受信不可の時は、FAX なしに☑してください。郵送でお届けします。							
事業所を通じて申し込む場合は、事業所についてご記入ください。(受講票・修了証などの送付先となります。) 個人申し込みの場合、 <mark>※2</mark> は記入不要です。							
事業所名 ※2 事業所 所在地 ※2 代表 TEL※2	所在地 ※2						
氏名 (受講料) 受講料は、開講10日前までにごろ	〈受講料〉 受講料は、開講10日前までにご入金願います。						
連絡先 	は 入金予定日						
受講票送付先 FAX ※2 (<mark>受講票は FAX 送信します</mark>) ロ②現金書留 できません。	月日						
【注意事項】①お申し込みの際は、決められた講習会の日時にすべて出席できるかどうか、ご確認のうえお申し込みください。 ②実施日からさかのぼって 5 営業日以降にキャンセルされた場合は、受講料の返金はできません。 ③欠席、早退、遅刻は、失格となります。(講習途中の日程変更はできません。) 重要②及び③の場合は、受講料の返金、申込書の返却はできません。また、受講料未納の場合は、受講料を全納していただきます。 【申込先・受講料納入先】受講料は入金締切日までに銀行振込(振込手数料各自負担)、現金書留、窓口持参のいずれかでお納めください公益社団法人 滋賀労働基準協会							
☆益社団法人 滋賀労働基準協会 東近江 〒527-0022 東近江市八日市上之町 1-43 松原ビル3階 滋賀銀行八日市東支店 普通預金							